



Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Спартак»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ДО «СДЮСШОР по боксу «Спартак»

Колыванов М.В.

« 22 » декабря 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по боксу «Спартак» (ГБОУ ДО «СДЮСШОР по боксу «Спартак»)

Разработал Инструктор-методист

С.Н. Кожевникова

Проверил Зам. директора по СМР

Т.А. Зиновьева

Согласовано На Педагогическом совете, протокол № 86 от « 22 » декабря 2016г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта ГБОУ ДО «СДЮСШОР по боксу «Спартак» (далее – СДЮСШОР) и хранения в архиве информации об этих результатах на бумажном и электронном носителях разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами СДЮСШОР.

1.2. Настоящее Положение определяет общие правила проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, и программ спортивной подготовки (далее – Программы) в СДЮСШОР, деятельности тренеров-преподавателей и администрации СДЮСШОР в организации этой работы.

1.3. Положение регламентирует виды, формы, периодичность и порядок индивидуального учета результатов освоения обучающихся Программ.

1.4. Положение определяет понятие индивидуальных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования.

1.5. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ является:

- определение фактического уровня теоретических знаний и практических умений в результате освоения обучающимися Программ;
- соотношение уровня подготовки с программными требованиями;
- контроль за исполнением годового тренировочного плана-графика и реализацией Программ.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом СДЮСШОР.

II. Виды индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ.

2.1. Видами индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ являются:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся.

2.2. Процедура проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации предполагает выявление результатов освоения обучающимися соответствующих Программ.

Под текущим контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по разделам тренировочного плана один раз в течение спортивного сезона.

Под промежуточной аттестацией понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по разделам подготовки тренировочного плана соответствующей программы на конец спортивного сезона.

Под итоговой аттестацией понимается выявление уровня подготовленности по разделам подготовки тренировочного плана соответствующей Программы по окончании этапа подготовки.

2.3. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по разделам тренировочного плана соответствующей программы являются обязательными и осуществляются в СДЮСШОР на всех этапах обучения.

2.4. Требования, предъявляемые к текущему контролю, промежуточной и итоговой аттестации, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) тренерами-преподавателями и размещаются на официальном сайте СДЮСШОР.

III. Основные формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Основными формами текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации являются:

- тестирование по разделам тренировочного плана соответствующей Программы (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, техническая подготовка, теоретическая подготовка);
- результаты участия в соревнованиях;
- выполнение норм для присвоения спортивных разрядов и званий.

Возможны другие формы контроля результатов освоения Программ, которые определяются на заседании тренерско-методического совета, оформляются локальными актами СДЮСШОР.

IV. Индивидуальные достижения обучающихся

4.1. Понятие индивидуальных достижений, обучающихся включает в себя результаты освоения практической и теоретической части Программы.

4.2. Основными критериями освоения Программы, обучающимися являются:

- результаты текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- результаты выступления обучающихся на соревнованиях;
- выполнение норм для присвоения спортивных разрядов.

V. Периодичность учета индивидуальных достижений обучающихся

Периодичность учета достижений, обучающихся СДЮСШОР осуществляется в следующие сроки:

- результаты текущего контроля согласно плану – 1 раз в год;
- результаты промежуточной аттестации – по окончании спортивного сезона;
- итоговая аттестация – по окончании этапа подготовки;

- участие в соревнованиях – по предъявлению официальных протоколов соревнований;
- выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов и званий – по предъявлению приказа о присвоении спортивных разрядов и званий.

VI. Порядок учета индивидуальных достижений

6.1. Тренер-преподаватель предъявляет промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, протоколы выступлений в соревнованиях, приказы о присвоении спортивных разрядов и званий по каждой тренировочной группе инструктору-методисту, который вносит полученную в электронную форму «Результаты освоения Программы».

6.2. Инструктор-методист, на основании полученных данных готовит информационно-аналитическую справку по результатам освоения обучающимися Программ и представляет ее заместителю директора по спортивно-методической работе для принятия организационных решений и подготовки локальных актов СДЮСШОР.

6.3. Учет индивидуальных достижений, обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в тренировочном процессе;
- поддержку высокой мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации о достижениях в период прохождения обучения в СДЮСШОР;
- объективные основания для поощрения обучающихся;
- объективные основания для поощрения и материального стимулирования тренеров-преподавателей и других педагогических работников;
- основания для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в деятельности СДЮСШОР.

VII. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных достижений обучающихся

7.1. Обязательными бумажными носителями индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ являются:

- журнал учета групповых занятий;
- протоколы промежуточной и итоговой аттестации;
- протоколы выступлений на соревнованиях;
- классификационные книжки спортсменов (обучающихся);
- методические документы тренировочного процесса для проведения занятий.

7.2. Электронным носителем индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ является форма «Результаты освоения Программы».

Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ может определяться решением администрации СДЮСШОР.

7.3. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ, а также электронная форма «Результаты освоения Программы» хранятся у Ст. инструктора-методиста, который осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

7.4. Данные, полученные в результате обработки бумажных носителей, обсуждаются на тренерско-методическом и педагогическом советах, являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутреннего контроля СДЮСШОР, групповых и индивидуальных планов спортивной подготовки.

7.5. Показатели, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в достижениях обучающегося.

7.6. Документы индивидуального учета результатов освоения обучающимися Программ хранятся в архиве СДЮСШОР 5 лет с момента отчисления обучающегося.

7.7. Электронные носители, содержащие документы тренировочного процесса для проведения занятий, личные дела и иные сведения конфиденциального характера хранятся до минования надобности.